



**ВТОРО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ “СВЕТИ ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”  
ГРАД РАДНЕВО, ОБЩИНА РАДНЕВО, ОБЛ. СТАРА ЗАГОРА**

✉ Раднево – 6260, ул. “Спортна” №3 ☎ 0417/ 8 21 66; 8 22 35; 8 20 66;  
e-mail: [ou2rad@abv.bg](mailto:ou2rad@abv.bg) [www.ou2radnevo.bg](http://www.ou2radnevo.bg)

## **ЗАПОВЕД**

№ 589/10.03.2021 г.

На основание чл. 142, ал.2, чл.143, ал. 1 и чл. 258, ал. 1, и чл.259, ал. 1 от Закона за предучилищно и училищно образование (ЗПУО), във връзка с чл.45 ал. 1 от Наредба №10 от 01.09.2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование, становище от Обществения съвет с вх. № ВИ-384/08.03.2021 г. и моя заповед № 588/10.03.2021 г.

### **ОПРЕДЕЛЯМ:**

Комисия за изпълнение на училищния план-прием в I клас за учебната 2021/2022 година в състав:

**Председател:** Маргарита Иванова Генова – ЗДУД;

**Членове:** Добромира Станева Петкова– старши учител НЕ на ОО;  
Яна Христова Колева – старши учител НЕ на ОО;  
Диляна Тодорова Николова– старши учител НЕ на ОО.

### **УТВЪРЖДАВАМ:**

#### **УКАЗАНИЕ ЗА ПРИЕМ В I КЛАС ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА,**

Приемът на деца в първи клас, подлежащи на задължително училищно образование се извършва съгласно Системата от правила за прием в първи клас за населени места на територията на община Раднево, утвърдена със заповед на кмета на общината.

- I. **Брой паралелки в I клас:** 3 с целодневна организация на учебния ден;
- II. **Брой ученици** – 22 в паралелка;
- III. **Предмети за избор на ИУЧ /избираеми учебни часове/:**

Български език и литература  
Математика  
Музика  
Изобразително изкуство

#### IV. ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ:

1. Подаване на заявление за прием - от 10.05.2021 г. до 31.05.2021 г.
2. Обявяване на списъците с класираните ученици - 04.06.2021 г.
3. Записване на първокласниците - 07.06 – 18.06. 2021 г.
4. Обявяване на свободни места след първо класиране – до 25.06.2021г.
5. Попълване на свободни места до 14.09.2021 г.
6. Обща родителска среща на 09.09.2021 г. от 17,30 часа

#### V. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА ЗАПИСВАНЕ:

1. Заявление по образец.
2. Удостоверение за раждане на детето – оригинал за сверяване на данните, попълнени в заявлението.
3. Удостоверение за задължително предучилищно образование - оригинал.
4. Заявление за включване в целодневна организация на обучение.
5. Заявление за избор на спортни дейности по чл.92, ал.1 от ЗПУО.
6. Личен здравен картон.

Записването на първокласниците се извършва в заместник-дирекцията на училището всеки работен ден от 8,00 до 17,00 часа при спазване на противоепидемичните мерки. Заявление може да се подаде до електронната поща на училището [ou2rad@abv.bg](mailto:ou2rad@abv.bg)

Документите за записване – заявление от родителя и декларация за ЦДО могат да се изтеглят от сайта на училището.

При повече от необходимия брой кандидати, класирането да се извърши от комисията.

**Критерии** за записване на първокласници в случай, че броят на подадените заявления е по-голям от броя на местата за обучение:

№ по ред	Критерии	Точки	Пояснения
<b>Водещ критерий:</b>			
1 група	Деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището и постоянният/настоящият им адрес не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението;	30 т.	Удостоверява се с лична карта на родителя.
2 група	Деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището повече от 1 година, но постоянният/настоящият им адрес е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението;	20 т.	Удостоверява се с лична карта на родителя.
3 група	Деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, но постоянният/настоящият им адрес е бил променен през последната една година преди подаване на заявлението;	10 т.	Удостоверява се с лична карта на родителя.
4 група	Деца с постоянен/настоящ адрес извън	0 т.	Удостоверява се с лична карта

	прилежащия район на училището към деня на подаване на заявлението.		на родителя.
Забележка: За разпределянето в групите се взема посоченият в заявлението адрес, който е по-благоприятен за ученика. Деца, чиито братя или сестри до 12-годишна възраст са ученици в същото училище, се разпределят в 1 група независимо от постоянния/настоящия адрес. Приемът в училище се осъществява последователно по реда на групите, като първо се приемат децата от първа група.			
<b>Допълнителни критерии:</b> Когато с броя на децата в определена група по надхвърля броят на местата, определени с училищния план-прием, децата в тази група се подреждат според следните допълнителни критерии:			
1	Дете с трайни увреждания над 50%	10 т.	Медицински документ
2	Деца с двама починали родители	10 т.	Документ
3	Други деца от семейството, обучаващи се в училището	10 т.	Удостоверява се от училището
4	Деца, завършили подготвителна група в училището	10 т.	Удостоверява се от училището
5	Други критерии, определени от общината, които са свързани с достъпа на образование и не са дискриминационни	10 т.	

Директорът утвърждава списъци на приетите ученици по паралелки в срок до началото на учебната година.

Екземпляр от настоящата заповед да бъде поставен на входа на училището и на официалната интернет страница.

Контрол по изпълнението на настоящата заповед ще осъществявам лично.

Заповедта да се доведе до знанието на всички горепосочените лица.

**Директор:** Заличен подпис на основание чл. 4 от ОРЗД  
Милена Димитрова

Запознати със заповедта:

№	Име, презиме, фамилия	длъжност	ПОДПИС
1.	Маргарита Иванова Генова	ЗДУД	Заличен подпис на основание чл. 4 от ОРЗД
2.	Яна Христова Колева	ст. учител НЕ на ОО	Заличен подпис на основание чл. 4 от ОРЗД
3.	Добромира Станева Петкова	ст. учител НЕ на ОО	Заличен подпис на основание чл. 4 от ОРЗД
4.	Диляна Тодорова Николова	ст. учител НЕ на ОО	Заличен подпис на основание чл. 4 от ОРЗД